



Guardia di Finanza

REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PUGLIA

Ufficio Amministrazione / Sezione Acquisti

via G. Murat, n. 59 - 70123 Bari - Tel. 080/5262044 e Fax 080/5262245

Em@il: BA0520014@GDF.IT - PEC: BA0520000P@PEC.GDF.IT

AVVISO DI GARA PER PROCEDURE SOTTO SOGLIA

OGGETTO: vendita di n. 81 (ottantuno) autoveicoli e motoveicoli demilitarizzati e dichiarati fuori uso.

1. OGGETTO DEL SERVIZIO.

Questo Reparto T.L.A. Puglia della Guardia di Finanza di Bari indice una ricerca di mercato per la vendita di n. 50 (cinquanta) autoveicoli accantonati già in dotazione di questo Ente (allegato 1) e n. 31 (trentuno) autoveicoli e motoveicoli confiscati e accantonati (allegato 2), suddivisi in n.8 lotti di vendita (come da allegato 3) per l'importo complessivo posto a base di gara di **€ 7.290,00**, come di seguito ripartito:

N.LOTTO	PREZZO DI GARA
1	€. 870,00
2	€. 920,00
3	€. 870,00
4	€. 895,00
5	€. 1.145,00
6	€. 870,00
7	€. 850,00
8	€. 870,00

N.B.: Ciascun lotto è stato realizzato in forma mista, ossia composto da automezzi confiscati e da veicoli accantonati in dotazione a questo Ente, nonché da veicoli in versione polizia (V.P.) e da veicoli in versione civile.

La vendita dei mezzi in argomento dovrà avvenire con le procedure di cui all'art.4 del D.P.R. 189/2001 e comunque secondo le prescrizioni riportate nel Capitolato Tecnico (allegato 4).

2. RICOGNIZIONE DEL MATERIALE DA ALIENARE / SOPRALLUOGO.

È possibile visionare i veicoli posti in vendita nei Reparti in cui sono ubicati e custoditi (specificati negli allegati 1 e 2) e previo appuntamento con i militari incaricati per ciascun Reparto come da punto 5 del Capitolato Tecnico.

Per maggiori ed ulteriori informazioni è possibile contattare:

- Sezione Motorizzazione (Tel. 0805262048), per le informazioni tecniche sui veicoli in vendita, dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì (festivi esclusi);
- Sezioni Acquisti, per le informazioni di carattere amministrativo, dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì (festivi esclusi), mediante:
 - telefono al seguente numero: 080/5262051;
 - posta elettronica al seguente indirizzo: BA0520000P@PEC.GDF.IT .

La partecipazione alla gara presumes la perfetta conoscenza e accettazione della qualità, dello stato di conservazione e delle modalità di prelevamento del mezzo. L'Amministrazione non accoglierà alcuna obiezione circa lo stato dei veicoli oggetto della vendita all'atto del ritiro degli stessi.

3. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

I soggetti interessati dovranno far pervenire, al Reparto in intestazione, il plico contenente le buste A e B di cui al successivo punto 4, entro e non oltre le ore 15.00 del **07.10.2022** (farà fede la data di spedizione riportata sul timbro postale ovvero di consegna al corriere), **pena l'esclusione** dalla procedura concorsuale.

La busta dovrà essere spedita tramite corriere o raccomandata postale con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: **REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO PUGLIA GUARDIA DI FINANZA / Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti – Via G. Murat nr. 59, c.a.p. 70123 Bari** e dovrà indicare la dicitura: **“NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTAZIONE DI GARA”**

Il recapito tempestivo del plico è ad esclusivo rischio dei mittenti. L'Ente si intende esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi di recapito da parte delle Poste ovvero di corriere o per invio ad ufficio diverso da quello sopraindicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi spediti oltre il suddetto termine ovvero pervenuti con modalità difformi da quelle previste, compresa la consegna a mano, ovvero pervenuti oltre la data di svolgimento della gara di cui al successivo punto 5., ancorché spedite nei termini. Tali plichi non verranno aperti dalla Commissione di gara, che li dichiarerà irricevibili in quanto tardivi.

4. CONTENUTO DEL PLICO.

Il plico di cui al precedente punto 3., dovrà contenere al suo interno **due distinte buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- a) **BUSTA A – Documenti amministrativi;**
- b) **BUSTA B – Offerta Economica.**

DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Nel dettaglio:

La busta A dovrà contenere, **pena l'esclusione**:

- a)** l'istanza di partecipazione, comprendente l'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (come da fac-simile allegato 5), sottoscritta dal soggetto interessato; al riguardo si fa presente, ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e successive ii.mm., che l'operatore economico può autocertificare il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e successive ii.mm. mediante l'utilizzo del D.G.U.E.
- b)** copia fotostatica del documento di identità – in corso di validità – del partecipante.

OFFERTA ECONOMICA

La busta B dovrà contenere l'offerta economica, su cui dovrà essere apposta una marca da bollo da €. 16,00, e dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modulo denominato **"Offerta Economica"** (allegato 6), opportunamente sottoscritta dal concorrente. Essa consisterà nell'indicare (in cifre ed in lettere) la percentuale unica di rialzo offerta rispetto al valore posto a base di gara del lotto cui si intende partecipare (valori in allegato 3)

In caso di discordanza tra l'indicazione sull'offerta del prezzo al rialzo in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 72 R.C.G.S.).

L'offerta deve essere valida per un periodo non inferiore a 90 giorni, a decorrere dal termine ultimo di presentazione della stessa.

L'offerta economica dovrà essere compilata correttamente e completamente in ogni sua parte e non dovrà:

- contenere riserve di sorta o condizioni;
- riportare offerte economiche indeterminate, condizionate, plurime o parziali;
- essere formulata senza numeri decimali.

N.B.: Il concorrente potrà partecipare ad uno o più lotti, pertanto dovrà avere cura di:

- presentare tante buste economiche (compilare tanti allegati 6) quanti sono i lotti cui partecipa;

- indicare sul retro di ciascuna busta il lotto cui l'offerta contenuta nella busta si riferisce.

5. AGGIUDICAZIONE.

L'aggiudicazione avverrà in data **11/10/2022** (inizio seggio ore 10.00), a seguito dell'esame delle offerte pervenute, a favore del concorrente che avrà offerto la percentuale unica di rialzo più alta sul prezzo posto a base d'asta del/i lotto/i cui intende partecipare.

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. 23-5-1924 n. 827 (Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato), si provvederà ad aggiudicare la vendita anche in presenza di una sola offerta, purchè la stessa sia congrua rispetto al prezzo posti a base di gara.

In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, l'Amministrazione comunicherà ai medesimi l'invito a presentare un'ulteriore offerta in aumento, che dovrà essere recapitata all'indirizzo già richiamato, inserita in un plico chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, recante sul frontespizio la seguente dicitura: **"NON APRIRE –**

CONTIENE OFFERTA MIGLIORATIVA PER LA VENDITA DI VEICOLO DEL CORPO SEQUESTRATO", entro il terzo giorno lavorativo successivo a quello di ricevimento della comunicazione inviata dall'Amministrazione, che provvederà quindi, all'apertura delle nuove offerte ed all'aggiudicazione a favore del concorrente che avrà presentato il maggior prezzo al rialzo. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

6. CAUZIONE.

La ditta partecipante alla gara dovrà presentare una **quietanza** rilasciata dalla Tesoreria Provinciale dello Stato, comprovante l'effettuato deposito cauzionale pari al 10% dell'importo a base d'asta (€ 729,00), avente validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. In alternativa la suddetta cauzione potrà essere costituita da **fideiussione bancaria o polizza fideiussoria**, avente validità non inferiore a 180 giorni, rilasciata da istituti bancari o assicurativi.

La quietanza di versamento, in originale, dovrà essere consegnata a questa Amministrazione al momento della presentazione dell'offerta.

Il citato deposito si richiede a garanzia degli impegni che la ditta/persona concorrente assume con la presentazione dell'offerta, ovvero a garanzia del ritiro dei veicoli in argomento entro il termine di 30 gg. dalla sottoscrizione del verbale di vendita che sarà successivamente redatto in contestuale con l'Aggiudicatario. Tale cauzione deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale (art. 1994 C.C.);
- che la garanzia seguiti ad essere prestata oltre la scadenza prevista anche nel caso che la ditta obbligata dovesse rendersi morosa nel pagamento del supplemento di premio;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile.

Pertanto, qualora l'aggiudicatario rifiuti di firmare l'atto negoziale di cessione dei beni a titolo oneroso o ritardi la sottoscrizione del medesimo oltre il termine di 20 giorni dalla notifica dell'aggiudicazione della gara, ovvero rifiuti e/o ritardi il ritiro dei mezzi entro 30 giorni dalla data di stipula dell'obbligazione commerciale, si procederà all'incameramento del deposito in questione.

I depositi prestati dai concorrenti che non risulteranno aggiudicatari, saranno restituiti agli interessati subito dopo l'espletamento della gara.

Tutte le spese, bolli, imposte, tasse e qualunque altro onere inerenti il citato atto negoziale ed il prelievo/trasporto dei mezzi, sono a carico dell'aggiudicatario, senza possibilità di rivalsa o rimborso nei confronti dell'Ente venditore.

7. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLO SVOLGIMENTO DELLA RICERCA DI MERCATO.

Dopo lo svolgimento della ricerca di mercato, seguirà formale provvedimento di aggiudicazione da parte di questo Reparto, a cui susseguirà la firma, in modalità digitale, dell'Obbligazione Commerciale che sarà redatta.

Nel caso in cui lo stesso risulti non in regola con quanto dichiarato in sede di offerta, ovvero dichiarare di voler recedere dall'acquisto ovvero non proceda alla stipula dell'obbligazione commerciale, l'Amministrazione si riserva la facoltà di dar corso allo scorrimento della graduatoria nei confronti degli altri offerenti, fatto salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni che dovessero derivare all'Amministrazione dall'inadempimento dell'aggiudicatario, oltre all'incameramento della cauzione.

Resta inteso che il presente avviso non vincola l'Amministrazione, la quale si riserva di annullare o revocare l'avviso medesimo, dar corso o meno allo svolgimento della ricerca di mercato, prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni, senza che i partecipanti possano avanzare pretese di sorta; niente potrà pretendersi dagli

offerenti, nei confronti dell'Amministrazione, per mancato guadagno o per costi per la presentazione dell'offerta.

Il prezzo di acquisto aggiudicato dovrà essere versato, per ciascun lotto, in unica soluzione presso la competente Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato, con imputazione al:

- **“Capo II- Capitolo d'entrata 3712/01 – vendita dei beni confiscati a seguito di operazioni anticontrabbando della Guardia di Finanza”** per quanto concerne il totale offerto per gli automezzi confiscati ed accantonati (trattasi dei mezzi con dicitura “confiscati” nell'allegato 3);

- **“Capo X, Capitolo d'entrata 2360 – vendita di oggetti fuori uso”** per quanto concerne la somma dei prezzi offerti per i veicoli accantonati in dotazione a questo Ente;

Tutte le spese, bolli, imposte, tasse e qualunque altro onere inerenti il citato atto negoziale ed il prelievo/trasporto dei mezzi, sono a carico dell'aggiudicatario, senza possibilità di rivalsa o rimborso nei confronti dell'Ente venditore.

8. PENALITA'

L'applicazione delle penali è disciplinata dal punto 6. del Capitolato Tecnico.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e della Legge 07/08/1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, Responsabile Unico del Procedimento è il Capo Ufficio Amministrazione pro tempore di questo Re.T.L.A..

F.TO. L'ORIGINALE
IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
(Ten. Col. Stefano Colapietro)